

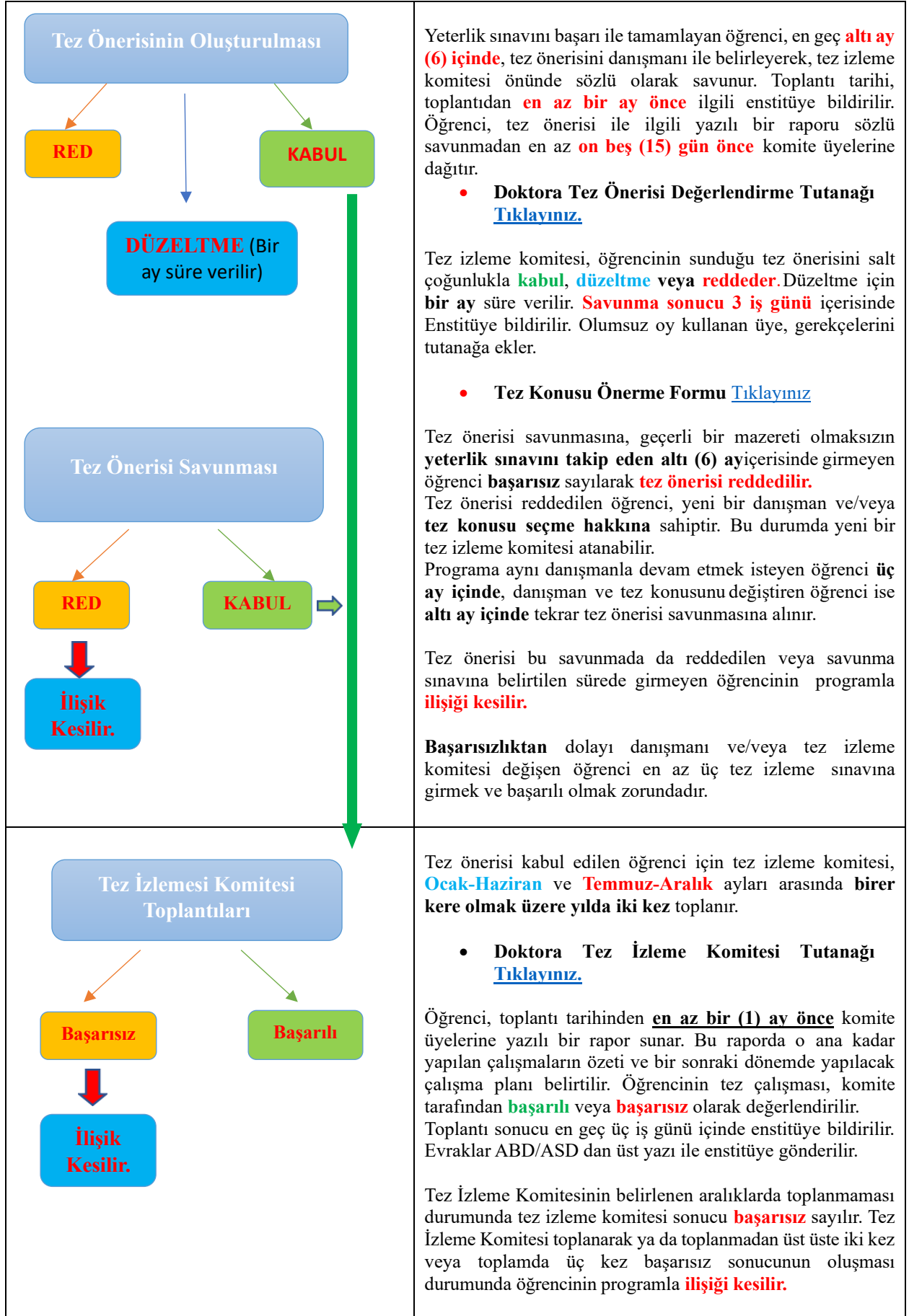
T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
DOKTORA / SANATTA YETERLİK YOL HARİTASI

Akademik Danışman Atanması	Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün doktora programlarına kaydolan öğrencilerin Akademik Danışmanı, danışman atanıncaya kadar kayıtlı olduğu ana bilim/ana sanat dalı başkanıdır.
Ders Kayıt İşlemleri	Öğrenci tarafından; Yarıyıl başlarında Akademik Takvimde ilan edilen tarihlerde güz/bahar yarıyıllarının müfredatlarına göre ders havuzundan dönemlik 30 AKTS olacak şekilde dersler UBS üzerinden seçilir. Yüksek lisans programında Bilimsel Araştırmalar ve Yayın Etiği dersi almış olanlar hariç *Doktora öğrencileri için "Bilimsel Araştırmalar ve Yayın Etiği" dersinin alınması zorunludur.
Ders Kaydının Tamamlanması	Seçilen dersler öğrenci tarafından UBS üzerinden Akademik danışmana onaylanması için gönderilir. Akademik danışman seçilendersleri onayladığı zaman süreç tamamlanmış olur.
Tez Danışmanı Ataması	Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün doktora programlarına kayıtlı olan öğrenciler için en geç birinci yarıyılın sonuna kadar öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim dalı başkanlığınca doktora tez danışmanı önerilir.
Tez Danışmanı Onayı	Önerilen tez danışmanı, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylandıktan sonra öğrenci UBS sistemine işlenir.
Ders Döneminin Tamamlanması	Ders dönemi güz ve bahar yarıyılı olmak üzere iki yarıyıldır. Öğrencinin yeterli aşamasına geçebilmesi için GANO'su 4.00 üzerinden en az 3.00 olmalıdır. En az seminer dersi dâhil 60 AKTS değerinde dokuz ders ile uzmanlık alan dersi, yeterli dönemi, tez önerisi ve tez çalışması ile birlikte toplamda 240 AKTS ile programı bitirmektedir. Zorunlu dersini vermiş, her bir ders notunun en az BB olması ve ders döneminin belirtilen şartlarda tamamlanmasının azami süresi dört yarıyıldır .
Programın Süresi	Doktora programının süresi, derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl ; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.
Yeterlik Sınavına Girme Süreleri	Kredili derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayan öğrenci, yeterlik sınavına başvurabilir. Öğrenciler en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Yeterlik sınavına girmeyen öğrencinin, yönetim kurulunca kabul edilebilir bir mazereti olmadığı takdirde mevcut danışmanı ile çalışması sona erer . Danışmanlığı ilgili anabilim dalı başkanlığına aktarılır. Doktora yeterlilik sınavının AKTS değeri 24'tür. GANO'su 3,00'in altında olanlarda bu şart sağlanana kadar danışmanın uygun göreceği ders/dersler tekrar aldırılır.

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
DOKTORA / SANATTA YETERLİK YOL HARİTASI

<p style="text-align: center;">Yeterlik Sınavı Başvuru Şekli</p>	<p>Yeterlik sınavları yılda iki kez (her yarıyıl) akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır. Öğrenci sınava girmek için DOKTORA YETERLİK BAŞVURU DİLEKÇESİ Tıklayınız ile kayıtlı olduğu ana bilim dalı başkanlığına başvurusunu yapar. Başvuru ve sınav tarihi akademik takvimde belirtilen tarihi geçemez.</p> <p>Yeterlik aşamasına gelmiş ve yeterlik sınavına girecek olan öğrenci, sınava gireceği dönemde ders kayıt sisteminden “Doktora Yeterlik (24 AKTS)” ve Uzmanlık Alan Dersi (6 AKTS)” seçmelidir. Yeterlik sınavında başarılı olamayan öğrenci bir sonraki dönemde tekrar sınava girer. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir.</p>
<p style="text-align: center;">Yeterlik Komitesinin Oluşturulması</p>	<p>Yeterlik sınav jürisi: Yeterlik komitesinin önerdiği ve enstitü yönetim kurulunun onayladığı jüri; biri danışman ve en az ikisi başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere beş öğretim üyesinden ve biri aynı ana bilim/ana sanat dalından diğeri başka bir yükseköğretim kurumundan seçilen iki yedek öğretim üyesinden oluşur.</p>
<p style="text-align: center;">Yeterlilik Sınavı</p> <pre>graph TD; A[Yeterlilik Sınavı] --> B[Başarısız]; A --> C[Başarılı]; B --> D[Bir sonraki yarıyıldaki yeterlik sınavına alınır.]; D --> E[Başarısız]; D --> F[Başarılı]; E --> G[İlişik Kesilir.]; F --> H[];</pre>	<p>Yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olmak üzere iki bölüm halinde yapılır.</p> <p>Sözlü sınavdan da başarılı olan öğrenci yeterlik sınavını başarmış sayılır. Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölgülerden bir sonraki yarıyıldaki tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız bulunursa ilgili doktora programı ile ilişkisi kesilir.</p> <p>Sınav jürileri öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı ya da başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, enstitü ana bilim/ana sanat dalı başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.</p>
<p style="text-align: center;">Tez İzleme Komitesi</p>	<p>Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için yeterlik sınavını takip eden bir (1) ay içinde tez izleme komitesi oluşturulur. Süresi içinde mazeretsiz tez izleme komitesi oluşturulmayan öğrencinin danışmanlığı anabilim dalı başkanlığına aktarılır ve yeni bir danışman atanır.</p> <p>Tez İzleme Komitesi, (TİK Atama Formu Tıklayınız) biri danışman olmak üzere üç öğretim üyesinden oluşur. Kalan iki üyenin biri ilgili anabilim/bilim dalı içinden, diğeri ise öncelikli olarak bir başka yükseköğretim kurumundan veya Üniversite içindeki başka bir ana bilim/ana sanat dalından seçilir.</p>

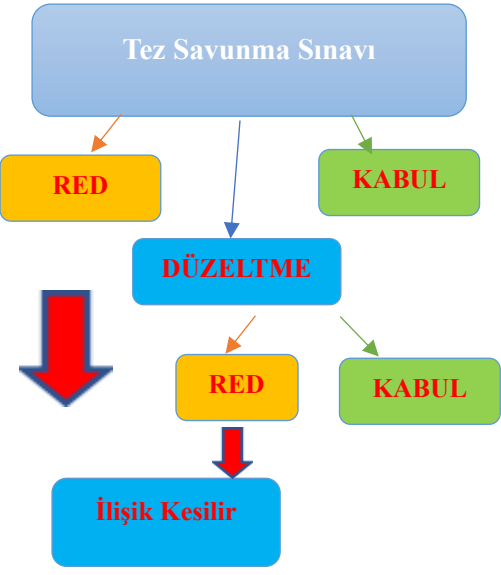

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
DOKTORA / SANATTA YETERLİK YOL HARİTASI



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
DOKTORA / SANATTA YETERLİK YOL HARİTASI

<p style="text-align: center;">Tez Çalışmasının Tamamlanması</p>	<p>En az 3 tez izleme komitesinden başarılı bulunan, tez çalışmasını tamamlayan öğrenciler en az 240 AKTS ile mezun olabilir. Tezini hazırlayan öğrenciler Enstitü web sayfasındaki tez savunma öncesi yapılacak işlemleri tamamlayarak belgelerini ABD/ASD'na teslim ederler. Evraklar ABD/ASD dan üst yazı ile Enstitüye iletilir.</p>
<p style="text-align: center;">Yayın Şartı</p>	<p>Öğrencinin ilk isim olduğu, tez konusu ile ilgili en az bir adet bilimsel makalesinin Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca doçentlik sınavında kabul edilen alan indekslerinde ya da Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi veri tabanında taranan ulusal ya da uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış/yayıma kabul edilmiş olması, doktora tez savunma jürisinin kurulması için ön şart olarak aranır.</p>
<p style="text-align: center;">İntihal Raporunun Alınması</p>	<p>Doktora savunmasından önce teze ilişkin intihal yazılım raporu oluşturulmalıdır. Benzerlik raporu Turnitin, İthenticate vb. programlardan elde edilebilir. Turnitin benzerlik raporunda benzerlik oranları toplamda %30'u geçmemelidir.</p>
<p style="text-align: center;">Tez Savunma Sınav Jürisi Oluşturulması</p> <p style="text-align: center;">Jüri 5 öğretim üyesi ve 2 yedek öğretim üyesinden oluşur.</p>	<p>Jüri, 3'ü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az 2'si başka bir üniversitede öğretim üyesi olmak üzere 5 öğretim üyesinden oluşur. Doktora tez jürisi kurulurken birisi başkayükseköğretim kurumu öğretim üyesi olmak üzere iki yedek üye de belirlenir.</p> <p>İkinci danışmanı olan doktora tezleri için jüri yedi asıl ve iki yedek üyeden oluşur ve ikinci danışman da jüri üyesi olarak atanır. Tez jürisi enstitü yönetim kurulu tarafından kabul edilen zorunlu sebepler dışında değiştirilmez.</p> <p>Tez savunma sınavına mazereti nedeniyle katılmayan asıl üyeler yerine ilgili ana bilim/ana sanat dalı başkanlığınca yedek üyeler davet edilir. Danışman doktora tez savunmasında oy kullanabilir.</p> <p>Jüri üyeleri, kendilerine bildirilen tarih, saat ve yerde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alırlar.</p> <p style="text-align: center;"><u>Savunma Öncesi Teslim Edilecek Evraklar:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Tez Jürisi Atama Formu Tıklayınız• Tez Savunma Kabul Formu Tıklayınız• 1 adet CD (Tezin tamamının Word-Pdf hali ve İntihal raporunun tamamı eklenecek)• İntihal raporunun % oranını belirten kısmın çıktısı (danışman tarafından imzalanmış olacak)• Transkript (E-Devletten alınacaktır)• Savunma sınavı yüz yüze yapılacaksa “Yolluk Yevmiye Talep Formu” Tıklayınız doldurularak evraklara eklenmeli, diğer durumda çevrimiçi olarak yapılacağı şeklinde karar alınacaktır.

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
DOKTORA / SANATTA YETERLİK YOL HARİTASI

	<p>Not: Tüm bu belgeler ABD başkanlığından üst yazı ile gelmektedir.</p>
 <pre>graph TD; A[Tez Savunma Sınavı] --> B[RED]; A --> C[DÜZELTME]; A --> D[KABUL]; B --> E[İşik Kesilir]; C --> F[RED]; C --> G[KABUL]; F --> E;</pre> <p>The flowchart illustrates the thesis defense process. It starts with 'Tez Savunma Sınavı' (Thesis Defense Exam). From this exam, three outcomes are possible: 'RED' (Red), 'DÜZELTME' (Correction), and 'KABUL' (Acceptance). If 'RED' is received, the process leads to 'İşik Kesilir' (Thesis is Rejected). If 'DÜZELTME' is received, the student has a second chance: either 'RED' (leading to 'İşik Kesilir') or 'KABUL' (Acceptance). A large red arrow points from the 'RED' outcome to 'İşik Kesilir'.</p>	<p>Tez savunma jürisi, dinleyicilere kapalı olarak tez hakkında, salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltilme kararı verir.</p> <p>Tezi kabul edilen öğrenci başarılı olarak değerlendirilir. Bu karar ilgili başkanlık tarafından sınavı izleyen üç (3) iş günü içinde kişisel raporlar ile birlikte enstitüye tutanakla bildirilir. Ret kararı veren jüri üyesinin/üyelerinin gerekçesi tutanağa eklenir.</p> <p>Tezi hakkında düzeltilme kararı verilen öğrenci, gereğini yaparak tezini en geç altı ay içinde aynı jüri önünde yeniden savunur.</p> <p>Tezi reddedilen veya düzeltilme sonrası savunmada tezi reddedilen öğrencinin ilgili doktora programı ile ilişigi kesilir</p> <p><u>Tez Savunma Sınavından Sonra Getirilecek Evraklar:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Tez Sınavı Tutanak Formu Tıklayınız.• Tez Değerlendirme Kişisel Raporu Tıklayınız (her jüri üyesi ayrı dolduracaktır).• Tez Savunma Sınav Kaydı CD'si (çevrimiçi yapanlar için) <p><u>Düzeltilme Sonrası İkinci Kez Tez Savunma Sınavına Gireceklerin Getireceği Evraklar:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• 1 adet CD (Tezin tamamının Word-Pdf hali ve İntihal raporunun tamamı eklenecek)• İntihal raporunun % oranını belirten kısmın çıktısı (danışman tarafından imzalanmış olacak)• Sınavın yapılacağı yeri bildiren üst yazı (yeri, tarihi, zamanı vb.) <p>Not: Tüm bu belgeler ABD/ASD başkanlığından üst yazı ile gelmektedir.</p>
 <p style="text-align: center;">Tez Teslim Süreci</p>	<p>Not 1: Tez Savunma Sınavı sonucunda "Başarılı" olduğuna karar verilen öğrenci tezini bastırmadan önce 1 adet spiralli halini (arkalı önlü basılabilir) ilgili Müdür Yardımcısı tarafından incelenmek üzere Enstitüye teslim eder (Sınavdan sonra en az 10 gün içerisinde).</p> <p>Not 2: Kişisel Verilerin Korunması Kanununa göre CD'de yer alan belgelerde: Islak imza, Fotoğraf, Kimlik Numarası, E-mail adresi, Telefon, Doğum yeri, Doğum Tarihi, İş ve Ev Adresi bulunmamalıdır.</p> <p>Doktora tez savunma sınavında başarılı olan öğrenci, tez yazım kurallarına göre yazdığı doktora tezi ile birlikte aşağıda istenilen belgeleri, tez savunma sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim etmek zorundadır.</p> <p><u>Tez Tesliminde Verilmesi Gereken Evraklar:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Tez Teslim Dilekçesi Tıklayınız (Enstitünün web sayfasında formlar kısmında yer almakta)

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
DOKTORA / SANATTA YETERLİK YOL HARİTASI

	<ul style="list-style-type: none">• Tez veri girişi formu doldurularak ıslak imzalı hali (2 nüsha)Tezin enstitüye tesliminden önce https://tez.yok.gov.tr/UlusalTez Merkezi/ adresinden YÖK Ulusal Tez Merkezine giriş yapılarak, Tez Veri Giriş Formu'nun hazırlanması (ORCID numarası olmalıdır) ve Referans numarasının alınması gerekmektedir.• Tez Yazım İnceleme Formu Tıklayınız (1 nüsha)• Enstitüde kalmak üzere 1 adet imzaları tamamlanmış son halini almış ciltlenmiş tez (Jüri üyelerinin talep etmesi durumunda nüshası artırılabilir)• 2 adet tezin tamamını içeren CD (Hem Pdf hem Word hali CD'de olacak)
<p>Mezuniyet Aşaması</p>	<p>Öğrenci belgelerini teslim ettikten sonra, mezuniyeti için Enstitü Yönetim Kurul Kararını bekler. Yönetim Kurulu haftanın belirli günleri toplanmaktadır. Kararın alınmasından sonra UBS üzerinden mezuniyet işlemleri gerçekleştirilir. Öğrencilerimiz Mezuniyet Belgelerini ve Mezuniyet Transkriptlerini E-devlet üzerinden alabilirler.</p> <p style="text-align:center"><u>Diploma Tesliminde Getirilecek Evraklar;</u></p> <ul style="list-style-type: none">• İlişik Kesme Formu Tıklayınız (Enstitünün web sayfasında formlar kısmında yer almakta)• Enstitü tarafından verilen öğrenci kimlik kartı (Kimlik kartını kaybeden öğrenciler kayıp ilanı vermeleri gerekmektedir.)